

ДОДАТКИ
до Положення про підготовку науково-педагогічних і наукових кадрів

Додаток 1
до Положення

ТИПОВА УГОДА
про підготовку аспіранта (докторанта) за рахунок
державного замовлення

№ _____ «__» _____ р.

_____ (найменування установи, де проводитиметься підготовка аспіранта (докторанта),

її підпорядкованість)

в особі керівника з одного боку, _____,
(прізвище, ініціали)
та аспіранта (докторанта) _____
(прізвище, ім'я та по батькові)
наукова спеціальність _____,

з другого боку, уклали угоду про таке:

Вищий навчальний заклад (наукова установа) зобов'язується забезпечити:

- 1) якісну наукову підготовку аспіранта (докторанта) згідно з програмою та індивідуальним планом;
- 2) наукове керівництво (консультування);
- 3) виплату відповідно до законодавства державної стипендії;
- 4) місцем у гуртожитку на період навчання в аспірантурі (перебування в докторантурі) за рахунок коштів аспіранта (докторанта). У разі розірвання контракту право на проживання в гуртожитку припиняється;
- 5) після закінчення навчання в аспірантурі (перебування в докторантурі) за умови виконання індивідуального плану місцем працевлаштування згідно з державним замовленням та цією угодою.

Аспірант (докторант) зобов'язується:

- 1) дотримуватися всіх умов Положення про підготовку науково-педагогічних та наукових кадрів;
- 2) оволодіти науковими знаннями, практичними навичками, професійною майстерністю згідно з обраною спеціальністю;
- 3) виконати індивідуальний план роботи;
- 4) звітувати про хід написання дисертації та індивідуального плану;

5) своєчасно подавати відділу аспірантури (докторантури) індивідуальний план роботи, результати атестації та інші необхідні документи;

6) відпрацювати не менше трьох років у

_____ (вищому навчальному закладі, науковій установі, які направляли

_____ аспіранта (докторанта) на навчання за рахунок державного замовлення)

Інші умови:

1) зміни і доповнення до цієї угоди вносяться шляхом підписання додаткових угод;

2) дія угоди припиняється за згодою сторін (оформляється протоколом);

3) усі спори, що виникають між сторонами, вирішуються в судовому порядку.

Угода набирає чинності з моменту підписання і діє до « ____ » _____ р.

Угоду складено у двох примірниках, які зберігаються у кожної сторони і мають однакову юридичну силу.

Адреси сторін:

вищий навчальний заклад _____
(поштовий індекс, адреса, номер телефону)

аспірант (докторант) _____
(місце постійного проживання, адреса, номер телефону)

паспорт _____
(серія, номер, ким і коли виданий)

МП

Керівник _____ Аспірант (докторант) _____
(підпис) (підпис)

Головний бухгалтер _____
(підпис)

« ____ » _____ р.

Примітка. До угоди можуть бути внесені й інші зобов'язання сторін.

_____ (найменування міністерства, іншого центрального органу виконавчої влади повністю)

_____ (найменування вищого навчального закладу,

_____ наукової установи повністю)

ЗАТВЕРДЖУЮ
Керівник _____
«__» _____ р.

ПРОТОКОЛ № _____

засідання комісії з приймання кандидатських іспитів від «__» _____ р.

Голова комісії _____ (прізвище, ініціали, науковий ступінь, вчене звання, посада, шифр і найменування спеціальності за переліком спеціальностей наукових працівників)

Члени комісії:

1. _____ (прізвище, ініціали, науковий ступінь, вчене звання, посада, шифр, найменування спеціальності за переліком спеціальностей наукових працівників)

2. _____

3. _____

Склад комісії затверджено наказом керівника _____ від _____ р. № _____

СЛУХАЛИ: Приймання кандидатського іспиту з _____ (шифр, найменування

_____ спеціальності за переліком спеціальностей наукових працівників)

в аспіранта (здобувача) _____

І. За програмою, затвердженою Міністерством освіти і науки України, вченою радою вищого навчального закладу, наукової установи (потрібне підкреслити), протокол від _____ р. № _____ поставлено такі запитання:

Основні:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

Додаткові:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

II. За додатковою програмою, затвердженою вченою радою вищого навчального закладу, наукової установи, факультету (потрібне підкреслити) протокол від _____ р. № ____ поставлено такі запитання:

Основні:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

Додаткові:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

III. Подано реферат на тему _____

Загальна оцінка

УХВАЛИЛИ: Вважати, що _____ склав (ла)
(прізвище, ініціали)

_____ з оцінкою _____
(найменування дисципліни) (словами)

Голова екзаменаційної комісії _____
(підпис, прізвище, ініціали)

Члени екзаменаційної комісії: 1. _____
2. _____
3. _____

Зразок

ПОСВІДЧЕННЯ № _____

Видане _____
(прізвище, ім'я та по батькові)

в тому, що він(вона) склав(ла) кандидатські іспити із спеціальності

_____ (шифр, найменування спеціальності)

і одержав такі оцінки:

Найменування | Оцінка і дата | Прізвище, ініціали, науковий
дисципліни | складання | ступінь, вчене звання та
| іспиту | посада голови і членів
| | екзаменаційної комісії

Посвідчення видане на підставі оригіналів протоколів або посвідчень про складання окремих кандидатських іспитів, що зберігаються в архіві

_____ (найменування вищого навчального закладу,
наукової установи повністю)

МП

Керівник _____
(підпис)

Завідуючий аспірантурою _____
(підпис)

« ____ » _____ р.

Примітка. Посвідчення про складання кандидатських іспитів оформляється на офіційному бланку вищого навчального закладу, наукової установи.